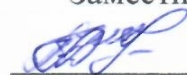


Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение

«Мамадышский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по ТО

 А.Д. Ахметшина

« 14 » ноября 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ 01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и
складировании

по специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

2025 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе рабочей программы по учебной дисциплине и Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Приказ Минпросвещения России от 21.04.2022 N 257 (ред. от 03.07.2024) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.06.2022 N 68712)

Обсуждена и одобрена на Протокол № 3
заседании предметно-цикловой « 11 » ноября 20 25 г.
комиссии преподавателей и Председатель ПЦК:
мастеров производственного Шамсутдинова В.В.
обучения общепрофессиональных
дисциплин

Разработала преподаватель: Ершова Юлия Сергеевна

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для проверки результатов освоения

вида деятельности (ВД) Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании и составляющих его профессиональных и общих компетенций, образовательной программы СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

ФОС разработан на основании ФГОС, образовательной программы СПО и рабочей программы профессионального модуля (далее - ПМ).

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения ПМ является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности «Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности» сформированность профессиональных и общих компетенций.

Формой аттестации по ПМ является экзамен. Итогом экзамена является решение: «вид профессиональной деятельности освоен с оценкой _____/не освоен».

Форма проведения экзамена: выполнение заданий, которые проверяют сформированность общих и профессиональных компетенций.

2. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК 01.01	Экзамен	Опрос, выполнение практических заданий
МДК 01.02	Дифференцированный зачет	Опрос, выполнение практических работ
УП. 01.01	Дифференцированный зачет	Защита отчета по учебной практике
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	Опрос, выполнение практических заданий

3. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене

3.1. Оценка профессиональных и общих компетенций

В результате контроля и оценки по ПМ осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Код компетенции	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок
ПК 1.2.	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе
ПК 1.3	Осуществлять документационное сопровождение складских операций
ПК 1.4	Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами

4. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

4.1. Оценочные средства для текущей аттестации

4.1.1. Вопросы к собеседованию (устному опросу)

МДК 01.01 Логистика закупок

Тема 1.1. Основы логистики закупок

1. Цель, задачи, функции закупочной логистики.
2. Место закупочной логистики в управлении цепями поставок.

3. Поставка «точно в срок».
4. Централизация закупок в розничных сетях.
5. Категорийный менеджмент.

Тема 1.2. Организация отдела закупок

1. Модели организации закупочной деятельности.
2. Функции отдела закупок.
3. Функции менеджера по закупкам.
4. Оценка и мотивация менеджера по закупкам.

Тема 1.3. Стратегические аспекты закупочной логистики

1. Центры ответственности и центры учета в компании.
2. Сущность и понятие бизнес-процессов.
3. Управление стратегиями на основе системы BSC.
4. Разработка стратегических карт центров ответственности.
5. Закупки как центр прибыли организации.

Тема 1.4. Бизнес-процесс «Закупка»

1. Технология проведения бизнес-процесса закупки: определение потребности в закупаемой продукции;
2. Порядок подписания договора или контракта; заказ на поставку товара;
3. Основные условия выполнения обязательств по оплате товара, его доставки и поступления товара.
4. Работа с рекламациями.
5. Управление запасами: понятие и сущность.
6. Затраты на закупочную деятельность: состав, структура.

Тема 1.5. Регламентация закупочной деятельности

1. Центры ответственности и центры учета в компании.
2. Сущность и понятие бизнес-процессов.
3. Управление стратегиями на основе системы BSC.
4. Разработка стратегических карт центров ответственности.
5. Закупки как центр прибыли организации.

Тема 1.6. Управление закупками

1. Сбор и обработка заявок подразделений компании на предметы снабжения и услуги.
2. Планирование потребности в предметах снабжения.
3. Логистическая поддержка доставки закупаемой продукции.
4. Хранение и грузопереработка предметов снабжения в складской системе («на входе») компании.
5. Отдел оперативного учета: роль, функционал.

Тема 1.7. Управление запасами и товарооборотом

1. Структура ассортимента компании.
2. ABC-анализ и порядок его проведения. ABC-анализ по двум параметрам.
3. Оборачиваемость товарных запасов.
4. Прогнозирование спроса на основе статистики.
5. Определение уровня страхового запаса.
6. Модель оптимального размера заказа.
7. Оценка товарных запасов

Тема 1.8. Управление взаимоотношениями с поставщиками

1. Стратегия деловых взаимоотношений с поставщиками.
2. Оценка и выбор поставщика.
3. Переговоры в процессе закупки.
4. Этапы процесса переговоров.
5. Правовые аспекты закупочной деятельности.
6. Этические особенности закупочной деятельности

МДК.01.02 Складская логистика

Тема 2.1. Понятие складской логистики

1. Понятие склада, функции склада и задачи склада
2. Основные базовые функции логистики и их функции.
3. Схема движения материальных потоков через склады различных функциональных областей логистики.
4. Склад как основное звено в логистике.
5. Цель создания и функционирования склада.
6. Трансформация грузопотока через склад.
7. Состав помещений и зон склада.
8. Классификация складов в логистике.
9. Классификация складов девелоперами.

Тема 2.2. Разработка системы складирования

1. Анализ структуры системы складирования.
2. Техничко-технологическая подсистема.
3. Функциональная подсистема.
4. Комплекс обеспечивающих подсистем.
5. Привести пример оптимизации складского хозяйства за счет разработки рациональной системы складирования.
6. Проектирование рациональных объемно-планировочных решений.
7. Внедрение информационной системы управления складом.

Тема 2.3. Современное техническое оснащение склада

1. Виды товароносителей.
2. Основные виды поддонов.
3. Основные виды транспортной тары для хранения и отборки мелких грузов.
4. Варианты основных размеров транспортной тары
5. Выбор оптимального складского товароносителя.
6. Основные виды подъемно-транспортного оборудования, применяемые на складе.
7. Классификация подъемно-транспортного оборудования (ПТО).
8. Функциональное деление подъемно-транспортного оборудования.
9. Факторы, влияющие на выбор оборудования.
10. Основные технические характеристики подъемно-транспортного оборудования.
11. Основные виды складирования.
12. Основные факторы, влияющие на выбор вида складирования.
13. Сравнение стеллажного складирования со штабельным хранением: преимущества и недостатки. Основные виды стеллажей.
14. Основные показатели конкурентных преимуществ различных видов складирования. Вспомогательное оборудование.

Тема 2.4. Система комиссионирования и управление оборудованием

Система комиссионирования.

1. Подготовка товара (исходное положение груза по отношению к отборщику): статически или динамически.
2. Перемещение в зоне комплектации.
3. Виды отбора товара.
4. Степень комплектации заказа.
5. Варианты системы комиссионирования при комплектации заказов на складе.
6. Модуль «управление грузопереработкой» на складе.
7. Отличие систем «он-лайн» («on-line») и «офф-лайн» («off-line»).
8. Условия целесообразности внедрения системы управления «он-лайн».
9. Система управления складским оборудованием с использованием мобильной связи
10. Основные принципы формирования информационной системы – ИС.

Тема 2.5. Оптимизация складского хозяйства

1. Задачи оптимизации складского хозяйства.
2. Процедура оптимизации действующего складского хозяйства.
3. Основы анализа деятельности складского хозяйства.
4. Оптимизация оргструктура складского персонала и применяемой системы мотивации,
5. Результаты оптимизации функционирования складского хозяйства.
6. Пример оптимизации складского хозяйства за счет разработки рациональной системы складирования.
7. Оценка экономической эффективности от предлагаемого варианта оптимизации складского хозяйства.

Тема 2.6. Складские затраты как часть логистических издержек

1. Основные статьи затрат на складе.
2. Постоянные и переменные составляющие складских затрат.
3. Операционные затраты на грузопереработку, их зависимость от технологических решений на складе.
4. Расчет себестоимости грузопереработки.
5. Проведение анализа складских затрат.
6. Установка норматива складских затрат на грузопереработку.
7. Пути сокращения складских затрат за счет повышения эффективности функционирования склада.
8. Влияние складских затрат на повышение оборачиваемости активов компании и увеличении чистой прибыли.

Тема 2.7. Организационная структура управления складом

1. Основные принципы создания оргструктуры управления складским хозяйством.
2. Зависимость организационной структуры управления складом.
3. Определение численности работников склада.
4. Распределение функциональных обязанностей среди складского персонала.
5. Организация системы материальной ответственности.
6. Организация системы мотивации складского персонала.

Тема 2.8. Система оценки деятельности склада

1. Разработка системы показателей оценки эффективной работы склада.
2. Показатели эффективности логистического процесса на складе.
3. Техничко-экономические показатели работы склада.
4. Связь разработанных показателей оценки склада с принятой сбалансированной системой показателей компании.
5. Организация системы контроля за выполнением показателей.
6. Использование системы показателей для стимулирования деятельности складского персонала

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе дополнительный материал, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

4.1.2. Комплект практических заданий

МДК.01.01 Логистика закупок

Тема 1.4. Бизнес-процесс «Закупка»

Задание 1

Определите размер неустойки за несвоевременную поставку и недопоставку продукции фирмой

«Глобал-Трейд» фирме «Диджитал» за текущий месяц. За недопоставку товаров согласно договору поставщик уплачивает покупателю неустойку в размере 5,5 % стоимости не поставленных в срок товаров по отдельным наименованиям; за просроченную поставку — 3,5 % в случае, если задержка не превышает 5 дней, 4,5 % — если задержка превышает 5 дней, от общей стоимости

не превышает 5 дней, 4,5 %		если задержка превышает 5 дней, от общей стоимости					
требуемого количества продукции. ая позиция	Цена за ед., руб.	Поступление				Размер неустойки, руб.	
		по плану		фактически			
		Кол-во, шт.	Время	Кол-во, шт.	Время		
	Изделие 1	12000	7	19.05	7	25.05	3780
	Изделие 2	11000	12	22.05	10	25.05	5830
	Изделие 3	10000	8	18.05	8	26.05	3600
	Изделие 4	9000	11	21.05	8	26.05	4950
	Изделие 5	8000	15	22.05	14	22.05	440
Итого							18600

Задание 2

Предприятие «Арина» занимается пошивом и реализацией габардиновых покрывал, причем на одно покрывало требуется 5 м габардина. В третьем квартале года исходя из требований рынка и производственных возможностей фирмы утверждена программа производства — 8 400 изделий. На складе предприятия на 1 июля находится 1050 м ткани, а в июне уже было заказано поставщику, но не получено 500 м.

Определите необходимый объем закупок материала на третий квартал

Тема 1.7. Управление запасами и товарооборотом

Задание 1

На основе балансового метода исчислите объем поступления товара в отчетном году и определите обходимый размер поставки товара на планируемый год.

Необходимые данные представлены в таблице.

Показатели	Отчетный год	Планируемый год
Запасы товаров на начало года	2050	
Поступление товаров		
Реализация	26400	28200
Прочее выбытие	95	110
Запасы товаров на конец года	2200	2240

Задание 2

Произвести оптимизацию товарного ассортимента компании с применением ABC-анализа. Известны следующие данные по деятельности предприятия за октябрь 2023 года

Товары	Продано, шт.	Доля продаж в общем объеме продаж, %	Цена за единицу товара, руб.	Выручка руб.	Доля выручки в общей выручке предприятия, %
Товар 1	1000		50		
Товар 2	100		2000		
Товар 3	250		3000		
Товар 4	1500		35		
Товар 5	700		230		
Товар 6	200		350		
Товар 7	320		500		
Товар 8	800		310		
Товар 9	80		780		
Товар 10	3500		125		
Итого		100,0	х		100,0

Задание 3

ООО «ЮГ Мебель» занимается комплектацией и сборкой корпусной мебели. Для комплектации столов она закупает ножки (4 шт. на стол) и столешницы. Время выполнения заказов на ножки и столешницы составляет соответственно 2 и 3 недели, а сборка — одну неделю. Фирма получила заказ на 20 столов, которые должны быть доставлены в 5-ю неделю периода планирования, и 40 столов — в 7-ю неделю периода планирования. В настоящее время у неё в запасе имеется 2 готовых стола, 40 ножек и 22 столешницы. Когда компания должна отправлять заказы на поставку ей комплектующих? Решение по каждому компоненту представить в виде таблиц.

Планирование кухонных столов							
Неделя	1	2	3	4	5	6	7
Валовая потребность							
Исходный запас							
Чистая потребность							
Начало сборки							
Плановое завершение							
Планирование «Ножки»							
Неделя	1	2	3	4	5	6	7
Валовая потребность							
Исходный запас							
Чистая потребность							
Заказ							
Отгрузка на сборку							
Планирование «Столешницы»							
Неделя	1	2	3	4	5	6	7
Валовая потребность							
Исходный запас							
Чистая потребность							
Заказ							
Отгрузка на сборку							

Задание 4

Годовая потребность в материалах — 1 550 шт., число рабочих дней в году — 226 дней, оптимальный размер заказа — 75 шт., время поставки — 10 дней, возможная задержка поставки — 2 дня. Определите параметры системы с фиксированным размером заказа.

Результаты расчета параметров сведены в таблица 1.

Таблица 1 - Параметры системы управления запасами с фиксированным размером заказа

№ п/п	Показатель	Расчет показателя
1	Потребность, шт.	
2	Оптимальный размер заказа, шт.	
3	Время поставки, дни	
4	Возможная задержка в поставках, дни	
5	Ожидаемое дневное потребление, шт./день	
6	Срок расходования заказа, дни	
7	Ожидаемое потребление за время поставки, шт.	
8	Максимальное потребление за время поставки, шт.	
9	Гарантийный запас, шт.	
10	Пороговый уровень запаса, шт.	
11	Максимальный желательный запас, шт.	
12	Срок расходования запаса до порогового уровня, дня	

Тема 1.8. Управление взаимоотношениями с поставщиками

Задание 1

Для оценки поставщиков А, Б, В и Г использованы критерии:

ЦЕНА (0,5);

КАЧЕСТВО (0,2);

НАДЕЖНОСТЬ ПОСТАВКИ (0,3)

(в скобках указан вес критерия).

Оценка поставщиков по результатам работы в разрезе перечисленных критериев (десятибалльная шкала) приведена в таблице.

Критерий	Оценка поставщиков по данному критерию			
	поставщик А	поставщик Б	поставщик В	поставщик Г
ЦЕНА	8	4	9	2
КАЧЕСТВО	5	8	2	4
НАДЕЖНОСТЬ	3	4	5	10

Какому поставщику следует отдать предпочтение при продлении договорных отношений.

МДК.01.02 Складская логистика

Тема 2.6. Складские затраты как часть логистических издержек

Задание.

При обработке материального потока на складе готовой продукции промышленного предприятия используются стационарные погрузочно-разгрузочные машины, работающие от центральной электросети, от нее же происходит освещение складских помещений. Данные о работе склада за год представлены в таблице. Из общей суммы затрат на электроэнергию необходимо выделить постоянные и переменные затраты, используя различные методы дифференциации затрат.

Месяц	Величина материального потока, тыс. т.	Расход на электроэнергию, тыс. руб.	Месяц	Величина материального потока, тыс. т.	Расход на электроэнергию, тыс. руб.
Январь	16,5	5022,2	Июль	14,9	4945,0
Февраль	13,2	4867,8	Август	11,6	4790,5
Март	16,5	5022,2	Сентябрь	12,4	4829,2
Апрель	21,5	5253,9	Октябрь	13,2	4867,8

Май	18,2	5099,4	Ноябрь	16,5	5022,2
Июнь	19,8	5176,6	Декабрь	19,8	5176,6
Итого в среднем за месяц				16,18	5006,1

Тема 2.5. Оптимизация складского хозяйства

Задание 1

Определить приведенные затраты, для выбора варианта размещения РЦ, если транспортные расходы составляют 75 тыс. руб., годовые эксплуатационные расходы - 63 тыс. руб., капитальные вложения составляют 100 тыс. руб., предлагаемый срок окупаемости капитальных вложений - 2,5 года.

Задание 2

Компания планирует открыть филиал в соседнем регионе. Необходимо определить целесообразность строительства собственного склада, если прогнозируется годовой оборот будущего склада составит 10000 тонн, длительность нахождения товарных запасов на складе 29 дней. На строительство склада предполагается выделить 1500 тыс. руб., постоянные затраты, связанные с функционированием склада составят 750 тыс. руб., стоимость обработки 1 тонны грузопотока – 0,7 руб. с сутки, удельная нагрузка на 1 кв. м – 0,5.

Анализ рынка складских услуг данного региона показал, что средняя стоимость использования 1 кв.м. грузовой площади наемного склада составляет 3,9 руб. в сутки. Количество рабочих дней склада – 254. Размываемый год не високосный

Задание 3

Планируется построить собственное складское помещение. Необходимо определить общую площадь склада, если полезная площадь составляет 4500 м², служебная площадь - 50 м², вспомогательная площадь - 1750 м²; площадь отпускной и приемочной площадки равны; годовое поступление поставок составляет 20000 т; нагрузка на 1 м² площади приемочной площадки 0,25 т/м²; коэффициент неравномерности поступления материала на склад $k = 1,2$; максимальное количество дней нахождения поставок на приемочной (отпускной) площадке 2 дня.

Критерии оценивания:

- Оценка «отлично» выставляется, если студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, правильно решил задачи, дает полные ответы на поставленные вопросы.
- Оценка «хорошо» выставляется, если студент твердо знает программный материал, последовательно и по существу излагает его, правильно решил задачи, но допускает несущественные неточности в ответе.
- Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, неправильно решил задачи, затрудняется с ответами на вопросы.
- Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент обнаружил пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой, не освоил более половины программы дисциплины, не решил задачи, в ответах допустил принципиальные ошибки.

4.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену МДК 01.01

1. Текущее планирование типичных логистических операций
2. Анализ и проектирования логистического подразделения (участка)
3. Критерии выбора поставщика. Выбор типа посредников
4. Эффективность функционирования логистической системы

5. Планирование и обоснование выбора основных параметров работы логистической системы и отдельных её звеньев
6. Документооборот в логистике
7. Расчет длительности производственного цикла
8. Расчёт полезной площади склада
9. Определение приёмочной площади склада
10. Расчёт служебной площади склада
11. Анализ и обоснование расчётных показателей площади склада
12. Определение потребности в складских помещениях
13. Проектирование каналов распределения
14. Внедрение системы распределительных каналов
15. Планирование сбытовой логистической сети
16. Производство его цели и функции
17. Функция перемещения в производственном процессе
18. Функция хранения в незавершенном производстве
19. Расчёт потребностей в материальных запасах для производства
20. Точность классификации запасов
21. Выбор метода расчета потребностей материальных запасов
22. Точность расчета потребностей в материальных запасах
23. Учет сбоев поставки и потребления в логистической системе
24. Требования к упаковке и таре
25. Применение и обоснованность методов оперативного планирования материальных потоков на производстве

Вопросы к дифференцированному зачету по МДК 01.02

1. Виды документов в логистике.
2. Виды информационных систем в логистике.
3. Виды транспортных перевозок грузов.
4. Порядок и документационное обеспечение инвентаризации.
5. Документационное обеспечение автоперевозок.
6. Документационное обеспечение автомобильных перевозок (внутренних).
7. Документационное обеспечение мультимодальных перевозок.
8. Документационное обеспечение страхования грузов.
9. Документационное обеспечение торгово-технологических процессов на складе (торговая деятельность).
10. Документационное обеспечение управления заказами.
11. Документационное оформление заказов.
12. Документы на транспортное средство, необходимые при международных автоперевозках.
13. Документы при международных автоперевозках: на груз, на транспорт, на водителя.
14. Документы, фиксирующие условия транспортировки грузов.
15. Должностная инструкция специалиста по логистике.
18. Классификация документов в логистике.
19. Классификация документов в логистической деятельности.
22. Логистические функции, требующие документационного оформления.
23. Назначение частей железнодорожной накладной.
24. Общие формы международной транспортной документации.
25. Основные понятия логистических систем.
26. Основные реквизиты акта выполненных работ.
27. Основные положения ИНКОТЕРМС.
28. Основные составляющие логистической системы.

29. Основные формы платежных документов при международных перевозках.
30. Оформление акта выполненных работ при автомобильных перевозках.
31. Перечень документов при морских перевозках.
32. Правила заполнения дорожной ведомости
33. Правила заполнения железнодорожной транспортной накладной.
34. Правила оформления коносамента при морских перевозках.
35. Правила заполнения корешка дорожной ведомости.
36. Правила заполнения таможенной декларации.
37. Правила заполнения упаковочного листа при авиаперевозках.
38. Правила оформления договора поставки.
39. Правила оформления ИНВОЙС.
40. Правила оформления квитанции о приеме груза.
41. Правила оформления счет-фактуры.
42. Предмет, цель и объект документационного обеспечения логистических процессов.
43. Разделы договора ВЭД.
44. Реквизиты и правила оформления ИНВОЙС.
45. Роль документов в логистической деятельности.
46. Роль системы штрих-кодирования в логистике.
47. Сертификация грузов при перевозке.
48. Система документационного контроля запасов.
49. Система документационного обеспечения закупочной деятельности.
50. Системы контроля состояния запасов.
51. Структура книжки МДП.
52. Сущность понятия логистической системы.
53. Сферы применения ИНКОТЕРМС.
54. Технологии штрих-кодирования в логистике.

Критерии оценивания

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные

программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий. *Оценка «хорошо»* выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

5. Требования к дифференцированному зачету по учебной практике

Дифференцированный зачет по учебной практике выставляется на основании выполнения видов работ, предусмотренных программой практики.

Виды работ	Проверяемые результаты (ПК)
Знакомство с программой практики. Проведение инструктажа по технике безопасности	
Текущее планирование типичных логистических операций. Планирование и обоснование выбора основных параметров работы логистической системы и её отдельных звеньев	ПК 1.1
Составление различных видов документации, сопровождающей логистические операции Ознакомление с особенностями автоматизированного учёта и оформления документооборота в типичных логистических операциях	ПК 1.2
Определение критериев выбора поставщиков, типа посредников. Проектирование каналов распределения.	ПК 1.3
Проектирование логистической системы управления запасами и логистической сбытовой сети в конкретных условиях. Расчет площадей (полезной приемочной, служебной, вспомогательной) склада.	ПК 1.4

5. Фонд оценочных средств для экзамена по модулю

1. Паспорт

ФОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.01 Организация логистических процессов в закупках и складировании

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 1.1 Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок	Демонстрация способности разработки логистических планов и понимания работы различных элементов логистической системы
ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе	Демонстрация понимания принципов организации складирования и грузопереработки на складе
ПК 1.3. Осуществлять документационное сопровождение складских операций	Демонстрация способности осуществлять документационное сопровождение складских операций
ПК 1.4. Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	Демонстрация способности применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами

2. Задания для экзаменуемого

Инструкция

1. Внимательно прочитайте условия задачи и заданий.
2. Последовательно выполняйте задания, строго следуя их хронологии, указанной в билете.
3. При решении задачи, содержание которой основано на реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности, соблюдайте принятую методику решения, пошагово демонстрируя ход ее выполнения, аргументируя полученный результат.

4. При выполнении заданий, основанных на реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности, обоснуйте свой ответ.
5. Вы можете воспользоваться схемой, графиком, таблицей, расчетной формулой для подсчета экономических показателей, бланками форм учетной документации, калькулятором.
6. Максимальное время выполнения задания – 3 академических часа.

Время выполнения задания – 40 мин.

Перечень теоретических вопросов:

1. Этапы и цели стратегического планирования логистического процесса.
2. Задачи и функции прогнозирования логистики.
3. Методологические основы логистического прогнозирования, виды логистических планов.
4. Организация прогнозирования логистических процессов
5. Принципы планирования производственной логистики.
6. Принципы планирования распределительной логистики.
7. Планирование структуры логистических каналов сбыта.
8. Сущность планирования логистических процессов.
9. Ограничения планирования в логистике.
10. Принципы и свойства концепции планирования материальных ресурсов.
11. Классификация и планирование запасов в логистике (Текущий, резервный запасы).
12. Планирование финансовых показателей логистических процессов.
13. Планирование маркетинга на логистическом предприятии.
14. Характеристика основных методов логистического планирования.
15. Принципы и методы планирования на предприятии

Практические задания

1. Рассчитайте оборот склада за месяц работы при следующих условиях: через склад прошло 20 000 т груза, причем 8000 т груза хранилось 5 дней; 5000 т груза хранилось 7 дней, а 7000 т груза хранилось 10 дней.

Таблица 1.1 – Расчет оборота склада за месяц

№ п/п	Алгоритм	Конкретное соответствие данной ситуации предложенному алгоритму
1	Определение расчетного периода времени	
2	Определение общего количества груза, прошедшего через склада за расчетный период	
3	Расчет общего количества тонн- дней хранения за расчетный период	
4	Расчет среднего срока хранения грузов на складе	
5	Расчет оборота склада за расчетный период	

2. Выбрать из нескольких поставщиков наилучшего.

Критерии выбора поставщика	Фирмы поставщики			
		2	3	4
Надежность поставки	8	8	7	3
Цена	2	6	10	7
Качество товара	3	4	6	5
Условия платежа	4	2	3	4
Возможность внеплановых поставок	7	7	5	8
Финансовое состояние поставщика	5	3	1	2

Для рассматриваемого предприятия значения коэффициентов значимости распределились следующим образом: надежность поставки - 0,15; цена - 0,15; качество товара -0,3; условия платежа - 0,20; возможность внеплановых поставок - 0,1; финансовое состояние поставщика - 0,1.

Таблица 3.2 - Расчет рейтинга поставщиков

Критерии выбора поставщика	Фирмы поставщики				Коэффициент
	1	2	3	4	
Надежность поставки					
Цена					

Качество товара					
Условия платежа					
Возможность внеплановых поставок					
Финансовое состояние поставщика					
Сумма баллов					

3. Рассчитайте необходимое количество кранов, если за сутки необходимо переработать 1400 т груза, производительность кранов составляет 25 т/ч, коэффициент неравномерности поступления груза $k = 1,2$, продолжительность смены 8 час.

№ п/п	Алгоритм	Конкретное соответствие данной ситуации предложенному алгоритму
1	Определение количества перерабатываемого за сутки груза	
2	Определение продолжительности рабочей смены	
3	Определение производительности оборудования за смену	
4	Определение коэффициента неравномерности поступления груза	
5	Расчет потребного количества оборудования	

4. Необходимо определить наиболее привлекательного поставщика, заполните таблицу 1.2.

Общие ранжированные перечни показателей (критериев) для поставщиков представлены в таблице 1.1.

Анализ регионального рынка позволил выявить двух поставщиков, удовлетворяющих логистическим требованиям к поставке определенного вида материала. Степень удовлетворения этих поставщиков выбранной системе критериев оценивалась независимыми экспертами по трехбалльной оценке: 1 – «отлично», 2 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно».

Таблица 1.1 - Ранжирование критериев выбора поставщика

Критерий (показатель)	Ранг	Критерий (показатель)	Ранг
Надежность доставки	1	Репутация и роль в своей отрасли	11
Гарантии качества	2	Деловая инициативность	12
Производственные мощности	3	Управление и организация	13
Цены	4	Контроль процессов	14
Местоположение	5	Отношение к покупателю	15
Технический потенциал	6	Имидж	16
Финансовое положение	7	Оформление товара (упаковка)	17
Возможность компромиссов/ внеплановых поставок	8	Трудовые отношения	18
Наличие информационной системы связи и обработки заказов	9	Деловой опыт и история взаимоотношений	19
Послепродажный сервис	10	Вспомогательная литература и инструкции	20

Таблица 1.2 Рейтинговая оценка и выбор поставщика

Критерий	Ранг	Вес	Поставщик			
			I		II	
			оценка	рейтинг гр.3 х гр.4	оценка	рейтинг гр.3 х гр.6
1	2	3	2	3	4	5
1. Надежность поставки						
2. Качество товара						
3. Цена						
4. Финансовое состояние поставщика						
5. Возможность внеплановых поставок						
Интегральный показатель						

5. Рассчитать параметры системы управления с фиксированным размером заказа, заполнив таблицу. Годовая потребность в заказываемом продукте составляет 200 000 кг., а оптимальный размер заказа – 40 000 кг. Время поставки, указанное в договоре поставки, составляет 15 дней, возможная задержка поставки – 3 дня, число рабочих дней в году – 250 дней.

№ строки	Показатели	Порядок расчета	Результат расчета
----------	------------	-----------------	-------------------

1	Потребность, кг		
2	Оптимальный размер заказа, кг		
3	Время поставки, дни		
4	Возможная задержка поставки, дни		
5	Ожидаемое дневное потребление, кг/день		
6	Срок расходования заказа, дни		
7	Ожидаемое потребление за время поставки, кг		
8	Максимальное потребление за время поставки, кг		
9	Гарантийный запас, кг		
10	Пороговый уровень запаса, кг		
11	Максимальный желательный запас, кг		
12	Срок расходования запаса до порогового уровня, дни		

6. Имеются четыре фирмы – производители продукции, соответственно: А, В, С, D. Проанализировать изменение затрат при распределении их продуктов потребителям в двух вариантах:

- без складирования;
- со складированием (консолидацией) продуктов в одном дистрибьюторском центре.

Определить наилучший вариант складирования.

Исходные данные и результаты сравнительных расчетов логистических издержек в распределении занести в таблицу 1.1.

Таблица 1.1 – Расчет логистических издержек в распределении

I вариант: без складирования							
Фирмы-производители		Вес отправки (кг)		Транспортный тариф за доставку (долл./100 кг)		Суммарные транспортные расходы (долл.)	
1		2		3		4 = 2 X 3 / 100	
A		20000		3,00			
B		7000		2,80			
C		23000		2,40			
D		5000		1,60			
Итого		-					
II вариант: со складированием							
Фирмы - производители	Вес отправки (кг)	Тариф за доставку до дистрибьюторского центра (долл./100 кг)	Общие затраты до дистрибьюторского центра (долл.)	Затраты на складирование (консолидацию), долл.	Тариф от дистрибьюторского центра до потребителя (долл./ 100 кг)	Общие затраты от дистрибьюторского центра (долл.)	Тотальные логистические издержки (долл.)
1	2	3	4	5	6	7	8
A		0,80		10	1,00		
B		1,60		12	1,00		
C		1,30		8	1,00		
D		0,90		9	1,00		
Итого							

7. Рассчитать параметры системы управления запасами с фиксированным интервалом времени

между заказами, заполнив таблицу.

Расчет параметров системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами

№ п/п	Показатели	Порядок расчета

1	Потребность физ. ед.	$S = 1500$ $N = 253$ дня, $q = 60$ ед.
2	Интервал времени между заказами, дни	
3	Время поставки, дни	10
4	Возможная задержка поставки, дни	2
5	Ожидаемое дневное потребление, физ. ед./день	
6	Ожидаемое потребление за время поставки, физ. ед.	
7	Максимальное потребление за время поставки, физ. ед.	
8	Гарантийный запас, физ. ед.	
9	Максимальный желательный запас, физ. ед.	
10	Размер заказа, физ. ед.	

8. Рассчитать параметры системы управления с фиксированным размером заказа, заполнив таблицу. Годовая потребность в заказываемом продукте составляет 200 000 кг., а оптимальный размер заказа – 40 000 кг. Время поставки, указанное в договоре поставки, составляет 15 дней, возможная задержка поставки – 3 дня, число рабочих дней в году – 250 дней.

Расчет параметров системы управления запасами с фиксированным размером заказа

№ строки	Показатели	Порядок расчета	Результат расчета
1	Потребность, кг		
2	Оптимальный размер заказа, кг		
3	Время поставки, дни		
4	Возможная задержка поставки, дни		
5	Ожидаемое дневное потребление, кг/день		
6	Срок расходования заказа, дни		
7	Ожидаемое потребление за время поставки, кг		
8	Максимальное потребление за время поставки, кг		
9	Гарантийный запас, кг		
10	Пороговый уровень запаса, кг		
11	Максимальный желательный запас, кг		
12	Срок расходования запаса до порогового уровня, дни		

9. Рассчитайте оборот склада за месяц работы при следующих условиях: через склад прошло

20

000 т груза, причем 8000 т груза хранилось 5 дней; 5000 т груза хранилось 7 дней, а 7000 т груза хранилось 10 дней.

Таблица 1.1 – Расчет оборота склада за месяц

№ п/п	Алгоритм	Конкретное соответствие данной ситуации предложенному алгоритму
1	Определение расчетного периода времени	
2	Определение общего количества груза, прошедшего через склад за расчетный период	
3	Расчет общего количества ТОННО-дней хранения за расчетный период	
4	Расчет среднего срока хранения грузов на складе	
5	Расчет оборота склада за расчетный период	

10. Выбрать из нескольких поставщиков наилучшего.

Критерии выбора поставщика	Фирмы поставщики			
			3	4
Надежность поставки	8	8	7	3
Цена	2	6	10	7
Качество товара	3	4	6	5
Условия платежа	4	2	3	4
Возможность внеплановых поставок	7	7	5	8

Финансовое состояние поставщика	5	3	1	2
---------------------------------	---	---	---	---

Для рассматриваемого предприятия значения коэффициентов значимости распределились следующим образом: надежность поставки - 0,15; цена - 0,15; качество товара - 0,3; условия платежа - 0,20; возможность внеплановых поставок - 0,1; финансовое состояние поставщика - 0,1.

Таблица 3.2 – Расчет рейтинга поставщиков

Критерии выбора поставщика	Фирмы поставщики				Коэффициент α
	1	2	3	4	
Надежность поставки					
Цена					
Качество товара					
Условия платежа					
Возможность внеплановых поставок					
Финансовое состояние поставщика					
Сумма баллов					

11. Необходимо определить наиболее привлекательного поставщика, заполните таблицу 1.2.

Общие ранжированные перечни показателей (критериев) для поставщиков представлены в таблице 1.1.

Анализ регионального рынка позволил выявить двух поставщиков, удовлетворяющих логистическим требованиям к поставке определенного вида материала. Степень удовлетворения этих поставщиков выбранной системе критериев оценивалась независимыми экспертами по трехбалльной оценке: 1 – «отлично», 2 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно».

Таблица 1.1 - Ранжирование критериев выбора поставщика

Критерий (показатель)	Ранг	Критерий (показатель)	Ранг
Надежность доставки	1	Репутация и роль в своей отрасли	11
Гарантии качества	2	Деловая инициативность	12
Производственные мощности	3	Управление и организация	13
Цены	4	Контроль процессов	14
Местоположение	5	Отношение к покупателю	15
Технический потенциал	6	Имидж	16
Финансовое положение	7	Оформление товара (упаковка)	17
Возможность компромиссов/ внеплановых поставок	8	Трудовые отношения	18
Наличие информационной системы связи и обработки заказов	9	Деловой опыт и история взаимоотношений	19

Послепродажный сервис

10

Вспомогательная литература и инструкции

20

Критерий	Ранг	Вес	Поставщик			
			I		II	
			оценка	рейтинг гр.3 х гр.4	оценка	рейтинг гр.3 х гр.6
1	2	3	2	3	4	5
1. Надежность поставки						
2. Качество товара						
3. Цена						
4. Финансовое состояние поставщика						
5. Возможность внеплановых поставок						
Интегральный показатель						

12. Имеются четыре фирмы – производители продукции, соответственно: А, В, С, D. Проанализировать изменение затрат при распределении их продуктов потребителям в двух вариантах:

- без складирования;

- со складированием (консолидацией) продуктов в одном дистрибьюторском центре. Определить наилучший вариант складирования. Исходные данные и результаты сравнительных расчетов логистических издержек в распределении занести в таблицу 1.1.

Таблица 1.1 – Расчет логистических издержек в распределении

I вариант: без складирования							
Фирмы-производители		Вес отправки (кг)		Транспортный тариф за доставку (долл./100 кг)		Суммарные транспортные расходы (долл.)	
1		2		3		4 = 2 X 3 / 100	
А		20000		3,00			
В		7000		2,80			
С		23000		2,40			
Итого		5000		1,60			
II вариант: со складированием							
Фирмы - производители	Вес отправки (кг)	Тариф за доставку до дистрибьюторского центра (долл./100 кг)	Общие затраты до дистрибьюторского центра (долл.)	Затраты на складирование (консолидацию), долл.	Тариф от дистрибьюторского центра до потребителя (долл./ 100 кг)	Общие затраты от дистрибьюторского центра (долл.)	Тотальные логистические издержки (долл.)
1	2	3	4	5	6	7	8
А		0,80		10	1,00		
В		1,60		12	1,00		
С		1,30		8	1,00		
Итого		0,90		9	1,00		

13. Рассчитать параметры системы управления запасами с фиксированным интервалом времени

между заказами, заполнив таблицу.

Расчет параметров системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами

№ п/п	Показатели	Порядок расчета
1	Потребность физ. ед.	$S = 1500$ $N = 253$ дня, $q = 60$ ед.
2	Интервал времени между заказами, дни	
3	Время поставки, дни	10
4	Возможная задержка поставки, дни	2
5	Ожидаемое дневное потребление, физ. ед./день	
6	Ожидаемое потребление за время поставки, физ. ед.	
7	Максимальное потребление за время поставки, физ. ед.	
8	Гарантийный запас, физ. ед.	
9	Максимальный желательный запас, физ. ед.	
10	Размер заказа, физ. ед.	

14. Рассчитать параметры системы управления с фиксированным размером заказа, заполнив таблицу. Годовая потребность в заказываемом продукте составляет 200 000 кг., а оптимальный размер заказа – 40 000 кг. Время поставки, указанное в договоре поставки, составляет 15 дней, возможная задержка поставки – 3 дня, число рабочих дней в году – 250 дней.

№ строки	Показатели	Порядок расчета	Результат расчета
1	Потребность, кг		
2	Оптимальный размер заказа, кг		
3	Время поставки, дни		
4	Возможная задержка поставки, дни		
5	Ожидаемое дневное потребление, кг/день		

6	Срок расходования заказа, дни		
7	Ожидаемое потребление за время поставки, кг		
8	Максимальное потребление за время поставки, кг		
9	Гарантийный запас, кг		
10	Пороговый уровень запаса, кг		
11	Максимальный желательный запас, кг		
12	Срок расходования запаса до порогового уровня, дни		

15. Рассчитайте оборот склада за месяц работы при следующих условиях: через склад прошло 20

000 т

груза, причем 8000 т груза хранилось 5 дней; 5000 т груза хранилось 7 дней, а 7000 т груза хранилось 10 дней.

Таблица 1.1 – Расчет оборота склада за месяц

№ п/п	Алгоритм	Конкретное соответствие данной ситуации предложенному алгоритму
1	Определение расчетного периода времени	
2	Определение общего количества груза, прошедшего через склад за расчетный период	
3	Расчет общего количества тонн- дней хранения за расчетный период	
4	Расчет среднего срока хранения грузов на складе	
5	Расчет оборота склада за расчетный период	

16. Оформите счет-фактуру по данным таблицы 2.1.

Продавец - Сормовская кондитерская фабрика, покупатель – магазин КАРУСЕЛЬ.

Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена
Конфеты Ромашка	кг	220	250
Конфеты Мишка косопалый	кг	150	320
Конфеты Трюфель	кг	86	270
Шоколад Аленка 0,1	шт	340	90

17. Составьте специальную доверенность от имени предприятия ООО «Звезда» (г. Лениногорск) от 12.12.20__, директор Андрей Юрьевич Кондрашов, на заключение договоров юристу предприятия Евгению Ивановичу Марфину, паспорт 9203 № 125478, выдан 12.03.20__ ГРОВД г. Лениногорска. Предприятие действует на основании Устава, доверенность выдается на 1 год без права передоверия.

18. Оформить путевой лист грузового автомобиля за 20 ноября 2013 г. Организация ООО «ЦЕНТРМАГ», адрес Смоленская область г. Смоленск, Ленина 8. Автомобиль марки Краз, государственный номерной знак М1223, гаражный номер 0123, табельный номер 0023, водитель допущен к рейсу, время выезда из гаража- 8.20, время возвращения в гараж - 16.40 Показание спидометра до выезда - 34123 км, после возвращения в гараж - 34155 км.

19. Оформить инвентаризационную опись по данным таблицы :

№	наименование сыра	количество (кг)	розничная цена (руб.)
1	Швейцарский	35,7	268
2	Сливочный	28,4	253
3	Сметанковый	56,9	264
4	Голландский	34,1	275
5	Король Артур	16,3	290

20. Оформите товарно-транспортную накладную по данным таблицы. Грузоотправитель – оптовая база, грузополучатель – магазин «Овощи»

Данные для заполнения товарно – транспортной накладной

Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена
Морковь ст.	кг	265,5	35,00
Картофель ст.	кг	680,9	13,50
Капуста св.	кг	245,2	16,00

21. Оформить инвентаризационную опись по данным таблицы :

№	наименование сыра	количество (кг)	розничная цена (руб.)
1	Швейцарский	35,7	268
2	Сливочный	28,4	253
3	Сметанковый	56,9	264
4	Голландский	34,1	275
5	Король Артур	16,3	290

22. Составьте специальную доверенность от имени предприятия ООО «Звезда» (г. Лениногорск) от 12.12.20__, директор Андрей Юрьевич Кондрашов, на заключение договоров юристу предприятия Евгению Ивановичу Марфину, паспорт 9203 № 125478, выдан 12.03.20__ ГРОВД г. Лениногорска. Предприятие действует на основании Устава, доверенность выдается на 1 год без права передоверия.

23. Оформить путевой лист грузового автомобиля за 20 ноября 2013 г. Организация ООО «ЦЕНТРАМАГ», адрес Смоленская область г. Смоленск, Ленина 8. Автомобиль марки Краз, государственный номерной знак М1223, гаражный номер 0123, табельный номер 0023, водитель допущен к рейсу, время выезда из гаража- 8.20, время возвращения в гараж - 16.40 Показание спидометра до выезда - 34123 км, после возвращения в гараж - 34155 км.

24. Оформите счет-фактуру по данным таблицы 2.1.

Продавец - Сормовская кондитерская фабрика, покупатель – магазин КАРУСЕЛЬ.

Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена
Конфеты Ромашка		220	250
Конфеты Мишка косолапый	кг	150	320
Конфеты Трюфель	кг	86	270
Шоколад Аленка 0,1	шт	340	90

25. Составьте специальную доверенность от имени предприятия ООО «Звезда» (г. Лениногорск) от 12.12.20__, директор Андрей Юрьевич Кондрашов, на заключение договоров юристу предприятия Евгению Ивановичу Марфину, паспорт 9203 № 125478, выдан 12.03.20__ ГРОВД г. Лениногорска. Предприятие действует на основании Устава, доверенность выдается на 1 год без права передоверия.

26. Оформите товарно-транспортную накладную по данным таблицы. Грузоотправитель – оптовая база, грузополучатель – магазин «Овощи»

27. Оформить инвентаризационную опись по данным таблицы.

№	наименование сыра	количество (кг)	розничная цена (руб.)
1	Швейцарский	35,7	268
2	Сливочный	28,4	253
3	Сметанковый	56,9	264
4	Голландский	34,1	275
5	Король Артур	16,3	290

28. Составьте специальную доверенность от имени предприятия ООО «Звезда» (г. Лениногорск) от 12.12.20__, директор Андрей Юрьевич Кондрашов, на заключение договоров юристу предприятия

Евгению Ивановичу Марфину, паспорт 9203 № 125478, выдан 12.03.20__ ГРОВД г. Лениногорска. Предприятие действует на основании Устава, доверенность выдается на 1 год без права передоверия.

29. Оформите счет-фактуру по данным таблицы 2.1.

Продавец - Сормовская кондитерская фабрика, покупатель – магазин КАРУСЕЛЬ.

Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена
Конфеты Ромашка	кг	220	250
Конфеты Мишка косолапый	кг	150	320
Конфеты Трюфель	кг	86	270
Шоколад Аленка 0,1	шт	340	90

30. Оформите счет-фактуру по данным таблицы 2.1.

Продавец - Сормовская кондитерская фабрика, покупатель – магазин КАРУСЕЛЬ.

Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена
Конфеты Ромашка	кг	220	250
Конфеты Мишка косолапый	кг	150	320
Конфеты Трюфель	кг	86	270
Шоколад Аленка 0,1	шт	340	90

3. Пакет экзаменатора

3.1. Условия выполнения заданий

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых.
2. Количество вариантов заданий для экзаменуемых: 30
3. Время выполнения заданий и максимальное время на экзамен
- на выполнение комплексного задания отводится максимальное время: 60 мин.
4. Условия выполнения заданий: решение профессиональных задач
5. Экзамен проводится одновременно для всей учебной группы.
6. Каждый экзаменуемый выполняет выбранный им вариант.
7. Оборудование: канцелярские принадлежности, калькулятор

Критерии оценивания:

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании учебы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.